

**DYREKTOR
DELEGATURY
KRAJOWEGO BIURA WYBORCZEGO
WE WROCŁAWIU
OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO**



Krajowe
Biuro
Wyborcze
Delegatura
we Wrocławiu

STARSZY RADCA

I. Liczba lub wymiar etatów

1 etat

II. Ogólny zakres obowiązków

1. Prowadzenie i obsługa spraw związanych z organizacyjno-technicznym i prawnym przygotowaniem i przeprowadzeniem ogólnopolskich akcji wyborczych, a także wyborów w toku kadencji i referendum.
2. Przygotowywanie projektów aktów prawnych, wytycznych, wyjaśnień, odpowiedzi na skargi oraz stanowisk i pism Delegatury, a także wspomaganie procesu nadzoru nad przestrzeganiem prawa wyborczego przez organy wyborcze w zakresie spraw prowadzonych na stanowisku pracy.
3. Realizacja zadań związanych z powołaniem, rozwiązaniem, obsługą i organizacją pracy okręgowych komisji wyborczych.
4. Realizacja zadań związanych z powoływaniem, odwoływaniem, skargami i zmianą składów terytorialnych komisji wyborczych.
5. Prowadzenie spraw w zakresie wygaśnięcia i obsadzenia mandatu radnego oraz wójta/burmistrza/prezydenta.
6. Realizacja zadań związanych z merytoryczną kontrolą dotacji przekazanych jednostkom samorządu terytorialnego przez Delegaturę, w szczególności: analiza dokumentacji, prowadzenie korespondencji związanej z kontrolą, kompletowanie akt, dokumentowanie ustaleń kontroli w protokołach, w tym stwierdzonych nieprawidłowości
7. Przygotowywanie dokumentacji i realizacja zadań związanych z zamówieniami publicznymi w Delegaturze.
8. Realizacja zadań związanych z kontrolą zarządczą.
9. Udzielanie informacji i wyjaśnień wyborcom.

III. Przewidywany termin zatrudnienia

IV kwartał 2022 r.

IV. Wymagania niezbędne

- ✓ wykształcenie wyższe
- ✓ znajomość przepisów ustawy Kodeks wyborczy,
- ✓ znajomość pakietu MS Office
- ✓ obywatelstwo polskie
- ✓ pełna zdolność do czynności prawnych
- ✓ korzystanie z pełni praw publicznych
- ✓ nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe

V. Wymagania dodatkowe
<ul style="list-style-type: none"> ✓ wykształcenie wyższe prawnicze lub administracyjne ✓ doświadczenie zawodowe w obszarze realizacji zadań związanych z prawem wyborczym ✓ znajomość zagadnień dotyczących kontroli zarządczej ✓ znajomość technik i metod kontroli ✓ znajomość ustawy o finansach publicznych
VI. Uprawnienia / umiejętności
<ul style="list-style-type: none"> ✓ umiejętność współpracy w zespole ✓ komunikatywność ✓ samodzielność ✓ umiejętność planowanie i organizacji pracy ✓ rzetelność
VII. Wymagane dokumenty / oświadczenia
<ul style="list-style-type: none"> ✓ CV wraz z numerem telefonu i oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych ✓ list motywacyjny ✓ kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie ✓ oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego ✓ oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych ✓ oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe ✓ kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań dodatkowych
VIII. Termin i miejsce składania dokumentów
<p>Dokumenty należy przesłać w terminie do 5 października 2022 r. (liczy się data wpływu) na adres mailowy: wro-malgorzata.garncarek@kbw.gov.pl lub dostarczyć do siedziby Delegatury: Krajowe Biuro Wyborcze Delegatura we Wrocławiu ul. Podwale 28 50-040 Wrocław w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Nabór na stanowisko starszy radca”.</p>
IX. Pozostałe informacje
<p>Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (71) 344-62-93.</p> <p>Informacja o rozstrzygnięciu naboru będzie podana do publicznej wiadomości na stronie: https://wroclaw.kbw.gov.pl</p> <p>Zachęcamy osoby niepełnosprawne do składania aplikacji.</p> <p>Złożone dokumenty można odebrać w terminie 2 tygodni po ogłoszeniu wyników naboru. Po upływie tego terminu nieodebrane dokumenty zostaną zniszczone.</p> <p>Administratorem danych osób składających oferty jest Krajowe Biuro Wyborcze, tel.:22 695 26 41, mail: biuro@kbw.gov.pl Kontakt do inspektora ochrony danych: iodo@kbw.gov.pl lub na adres siedziby administratora. Dane osobowe osób składających oferty będą przetwarzane w celu realizacji procedury naboru. Podstawą przetwarzania danych osobowych dotyczących kandydatów jest art. 221 § 1 , art. 221 § 4 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 917, z późn. zm.),art. 3 ustawy z dnia 16 września 1982 r. o pracownikach urzędów państwowych (Dz. U. z 2018 r., poz.</p>

1915) w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz zgoda w odniesieniu do danych osobowych w zakresie wykraczającym poza ww. przepisy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a RODO. Dane osobowe kandydatów nie będą przekazywane innym podmiotom. Dane kandydatów nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Kandydat ma prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, żądania od Administratora dostępu do danych, ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania danych osobowych, ich usunięcia i wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w zakresie dopuszczonym przepisami prawa. Kandydat ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie danych osobowych przez kandydata przystępującego do naboru jest dobrowolne. Bez podania wymaganych danych osobowych udział kandydata w naborze nie będzie możliwy. Dane osobowe kandydatów nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Wrocław, dnia 21 września 2022 r.

Dyrektor
Delegatury
Krajowego Biura Wyborczego
We Wrocławiu

/-/ Tomasz Szczepański