

**DYREKTOR
DELEGATURY
KRAJOWEGO BIURA WYBORCZEGO
WE WROCŁAWIU
OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO**



REFERENT

I. Liczba lub wymiar etatów

1 etat

II. Ogólny zakres obowiązków

1. Pomoc przy archiwizacji dokumentacji Delegatury.
2. Pomoc podczas powoływania komisji wyborczych.
3. Pomoc w zakresie udostępniania informacji publicznej.
4. Przygotowywanie szkoleń i spotkań pod względem organizacyjnym.
5. Sporządzanie zestawień związanych z prowadzeniem akcji wyborczych i działalnością Delegatury.
6. Realizacja zadań związanych z obsługą kancelaryjną.
7. Współdziałanie z gminami, powiatami i samorządem województwa oraz urzędnikami wyborczymi i organami administracji rządowej w województwie podczas przygotowywania przeprowadzaniem wyborów i referendum.

III. Warunki pracy oraz otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy

- ✓ praca w siedzibie Delegatury
- ✓ stanowisko pracy zorganizowane w pomieszczeniu biurowym, usytuowane na parterze z dostępem do światła dziennego
- ✓ narzędzia i materiały pracy: komputer, urządzenia biurowe
- ✓ występowanie uciążliwych warunków pracy: sztuczne oświetlenie, praca siedząca, praca przy monitorze powyżej 4 godzin
- ✓ budynek jest częściowo dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych fizycznie: winda, podjazd do budynku, brak toalet dostosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych

IV. Wymagania niezbędne

- ✓ wykształcenie średnie
- ✓ minimum 2-letnie doświadczenie zawodowe
- ✓ znajomość przepisów ustawy Kodeks wyborczy
- ✓ znajomość pakietu MS Office
- ✓ obywatelstwo polskie
- ✓ pełna zdolność do czynności prawnych
- ✓ korzystanie z pełni praw publicznych
- ✓ nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe

V. Wymagania dodatkowe

- ✓ doświadczenie zawodowe w obszarze realizacji zadań związanych z prawem wyborczym

VI. Uprawnienia / umiejętności

- ✓ umiejętność współpracy w zespole, komunikatywność, umiejętność organizacji pracy

VII. Wymagane dokumenty / oświadczenia

- ✓ CV
- ✓ list motywacyjny
- ✓ kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie
- ✓ kopie dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie zawodowe
- ✓ kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań dodatkowych
- ✓ oświadczenie dotyczące wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji zgodnie ze wzorem załączonym do niniejszego ogłoszenia
- ✓ oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- ✓ oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych
- ✓ oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

VIII. Termin i miejsce składania dokumentów

Dokumenty należy przesłać lub złożyć osobiście

Adres: Krajowe Biuro Wyborcze Delegatura we Wrocławiu,
ul. Podwale 28
50-040 Wrocław

Termin: do dnia **22 sierpnia 2019 r. do godziny 12.00**
(liczy się data wpływu do Delegatury)

IX. Pozostałe informacje

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (71) 343-58-62.

Informacja o rozstrzygnięciu naboru będzie podana do publicznej wiadomości na stronie: <https://wroclaw.kbw.gov.pl> oraz <https://pkw.gov.pl>

Zachęcamy osoby niepełnosprawne do składania aplikacji.

Złożone dokumenty można odebrać w terminie 2 tygodni po ogłoszeniu wyników naboru. Po upływie tego terminu nieodebrane dokumenty zostaną zniszczone.

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że: administratorem Pani danych osobowych jest Szef Krajowego Biura Wyborczego z siedzibą w Warszawie, ul. Wiejska 10, 00-902 Warszawa;

kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych:

a) korespondencyjnie: Inspektor ochrony danych osobowych, Krajowe Biuro Wyborcze, ul. Wiejska 10, 00-902 Warszawa,

b) e-mail: iodo@kbw.gov.pl;

Dane osobowe osób składających oferty będą przetwarzane w celu realizacji procedury naboru. Podstawą przetwarzania danych osobowych dotyczących kandydatów jest art. 22¹ § 1, art. 22¹ § 4 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 108, z późn. zm.), art. 3 ustawy z dnia 16 września 1982 r. o pracownikach urzędów państwowych (Dz.U.2017.2142 t.j. z późn. zm.) w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz zgoda w odniesieniu do danych osobowych w zakresie wykraczającym poza ww. przepisy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a RODO. Dane osobowe kandydatów nie będą przekazywane innym podmiotom. Dane kandydatów nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub

organizacji międzynarodowej.

Kandydat ma prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, żądania od Administratora dostępu do danych, ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania danych osobowych, ich usunięcia i wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w zakresie dopuszczonym przepisami prawa. Kandydat ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie danych osobowych przez kandydata przystępującego do naboru jest dobrowolne. Bez podania wymaganych danych osobowych udział kandydata w naborze nie będzie możliwy. Dane osobowe kandydatów nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Wrocław, dnia 19 sierpnia 2019 r.

Dyrektor
Delegatury
Krajowego Biura Wyborczego
We Wrocławiu

/-/ Tomasz Szczepański